

Опис освітнього компонента вільного вибору

Освітній компонент	Вибірковий освітній компонент 11 «Онлайн бухгалтерія BOOKKEEPER SaaS»
Рівень ВО	Перший (бакалаврський) рівень
Назва спеціальності / освітньо-професійної програми	071 Облік і оподаткування / Диджитал-облік та консалтинг
Форма навчання	Денна
Курс, семестр, протяжність	4 курс, 8 семестр, 5 кредитів ЄКТС
Семестровий контроль	Залік
Обсяг годин (всього: з них лекції/практичні)	150 год., з них: лекц. – 10 год., практ. – 20 год.
Мова викладання	Українська
Кафедра, яка забезпечує викладання	Кафедра обліку і оподаткування
Автор ОК	Кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування Матвійчук Іванна Олегівна
Короткий опис	
Вимоги до початку вивчення	Для початку вивчення ВОК11 необхідно мати базові знання бухгалтерського фінансового та податкового обліку, роботи з таблицями та онлайн-сервісами.
Що буде вивчатися	1. Вступ до онлайн бухгалтерії BOOKKEEPER SaaS: функціонал та можливості. Що таке BOOKKEEPER SaaS та його переваги для бізнесу. Архітектура SaaS-платформ: як працює хмарне середовище. Основні модулі BOOKKEEPER: облік доходів, витрат, склад, звітність. 2. Ведення обліку в BOOKKEEPER: автоматизація операцій. Облік доходів і витрат у BOOKKEEPER. Автоматизація бухгалтерських операцій: проведення платежів, розрахунків податків, нарахування зарплати. Налаштування шаблонів документів (рахунків, накладних, актів виконаних робіт). 3. Управління податками в BOOKKEEPER: підготовка та подача звітності. Як BOOKKEEPER допомагає вести податковий

	облік Підготовка податкових декларацій та автоматична подача їх через платформу. Відстеження податкових зобов'язань і своєчасна оплата. 4. Інтеграція BOOKKEEPER з іншими сервісами та системами. Інтеграція BOOKKEEPER з банківськими рахунками: імпорт платежів і виписок. Синхронізація з CRM-системами, маркетплейсами, платежами (LiqPay, Приват24 тощо). Налаштування API для автоматичного обміну даними між BOOKKEEPER та іншими платформами. 5. Аналітика та звітність у BOOKKEEPER: прийняття управлінських рішень. Формування звітів про фінансовий стан підприємства. Аналітика доходів, витрат, заборгованості та прибутковості бізнесу. Візуалізація даних і створення дашбордів у BOOKKEEPER.
Чому це цікаво/треба вивчати	Вивчення BOK11 спрямоване на отримання ключових навичок роботи з хмарними рішеннями, автоматизацію рутинних процесів та підвищення ефективності роботи. Онлайн бухгалтерські платформи, такі як BOOKKEEPER, поступово замінюють традиційні системи обліку. Вивчення цього інструмента дозволяє бухгалтерам працювати ефективніше, використовуючи сучасні технології. Хмарні технології дають змогу працювати з будь-якої точки світу, автоматизувати процеси, скорочуючи ручну працю, і зосереджуватися на аналітиці. BOOKKEEPER SaaS розроблено спеціально для малого та середнього бізнесу, дозволяючи вести облік без складних програм чи додаткових витрат. Навчання цієї платформи покаже, як можна легко налаштувати бухгалтерію навіть тим, хто не має глибоких знань у фінансовому обліку.
Чому можна навчитися (результати навчання)	Після вивчення BOK11 здобувачи освіти отримають не лише технічні навички роботи з платформою BOOKKEEPER SaaS, але й зможуть ефективно управляти фінансами підприємств, автоматизувати облік і підвищити

	якість звітності. Вивчення BOOKKEEPER дає змогу отримати реальні навички роботи в хмарній бухгалтерській системі, що можна одразу застосувати у роботі чи стажуванні. Програмні результати навчання: ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. ПР 25. Використовувати диджитал-інструменти та програмні продукти у процесі аутсорсингу, аудиту та консалтинговій діяльності. ПР 26. Застосовувати програмні продукти та технології для забезпечення безпеки та збереження обліково-аналітичної інформації підприємства
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)	Спеціальні компетентності: СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. СК 12. Здатність застосовувати знання систематизування обліково-аналітичної інформації в спеціалізованих інформаційних системах, продуктах, сервісах і технологіях для розв'язування задач з обліку, аналізу, контролю, аудиту і оподаткування відповідно до вимог і потреб стейкхолдерів. СК 13. Здатність до використання диджитал-інструментів та технологій у консалтинговій діяльності та аутсорсингу забезпечуючи безпеку обліково-аналітичної інформації.